



## **REGULAMIN ORGANIZACYJNY PODMIOTU LECZNICZEGO 4OneMedica Marcin Godlewski Agnieszka Damska s.c.**

### **& Postanowienia ogólne.**

1. Podstawa działania dla Podmiotu Leczniczego działającego pod firma 4One Medica Marcin Godlewski Agnieszka Damska s.c. z siedzibą w Błoniu przy ul. Sienkiewicza 1 05-870 Błonie, NIP 1182226672, Regon: 389449997 wpisanego obowiązujących przepisów prawa, w tym szczególności;
  - a. Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U.NR 112,poz.654),
  - b. Ustawa z dnia 25 września 2015r. o zawodzie fizjoterapeuty (Dz.U. z 2015r. poz.1994) obowiązująca od dnia 31.05.2016r.
  - c. Innych przepisów prawa,
2. Wpisu do Rejestru Podmiotów wykonujących Działalność Leczniczą, prowadzonego przez Wojewodę Mazowieckiego nr księgi nr 000000248779.
3. Firma podmiotu leczniczego.
4. Regulamin określa sposób i warunki udzielania świadczeń zdrowotnych przez podmiot leczniczy, w tym zatrudnione w nim lub współpracujące z nim osoby wykonujące zawody medyczne.

### **& Cele i zadania podmiotu leczniczego.**

1. Celem Podmiotu Leczniczego jest organizowanie i udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych z zakresu fizjoterapii, ortoptyki, dietetyki, pracowni specjalistycznych i innych działań medycznych wynikających z procesu udzielania świadczeń zdrowotnych lub przepisów odrębnych, wobec pacjentów wymagających świadczeń ambulatoryjnych
2. Zadaniem Podmiotu leczniczego jest:
  - a. Realizowanie ambulatoryjne świadczeń zdrowotnych w zakresie fizjoterapii
  - b. Udzielanie indywidualnych porad i konsultacji w zakresie fizjoterapii, ortoptyki, dietetyki:
  - c. Współdziałanie z innymi podmiotami specjalistycznymi wykonującymi działalność leczniczą;
  - d. Działania edukacyjne, promocja zdrowia i działania mające na celu profilaktykę zdrowia:
  - e. Prowadzenie spraw administracyjnych, ekonomicznych i obsługi technicznej podmiotu leczniczego

### **& Struktura organizacyjna, zadania jednostek i komórek.**

1. Jednostką organizacyjną Podmiotu Leczniczego jest Centrum Rehabilitacyjno-Medyczne 4OneMedica przy ul. Sienkiewicza 1, 05-870 Błonie.
2. W zakładzie leczniczym istnieją komórki organizacyjne:
  - a. Rejestracja;
  - b. Pracownia fizjoterapii;
  - c. Pracownia ortoptyki;
  - d. Pracownia dietetyk;
  - e. Pracownia laboratorium;
  - f. Pracownia diagnostyki ortopedycznej;
  - g. Pracownia chirurgii ogólnej;
  - h. Pracownia medycyny estetycznej;
  - i. Pracownia diagnostyczna USG;
  - j. Pracownia TUS;

## **& Zakres czynności pracowników i współpracowników**

1. Szczegółowy zakres czynności pracownika Podmiotu Leczniczego określa umowa o pracę oraz indywidualny zakres czynności pracownika.
2. Szczegółowy zakres czynności współpracownika Podmiotu Leczniczego określa umowa, cywilnoprawna sporządzona w związku z powierzeniem określonych czynności w Podmiocie Leczniczym.
  - a) Do rejestracji należy:
    - rejestrację nowych pacjentów,
    - planowanie i potwierdzanie wizyt,
    - obsługę korespondencji i telefonów,
    - zarządzanie danymi pacjentów w systemach informatycznych.
  - b) Do pracowni fizjoterapii należy:
    - przeprowadzenie diagnostyki funkcjonalnej pacjenta,
    - kwalifikacja i planowanie kinezyterapii i fizykoterapii oraz dobieranie wyrobów medycznych do potrzeb pacjenta,
    - prowadzenie i nadzór nad dokumentacją medyczną,
    - promocja zdrowia i edukacja pacjenta.
  - c) Do podstawowych zadań pracowni ortoptycznej należy:
    - udzielanie porad diagnostyczno-terapeutycznych w poradni w zakresie objętym specjalizacją,
    - orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia,
    - zastosowanie lub wdrażanie odpowiedniego leczenia z użyciem specjalistycznych urządzeń.
    - promocja zdrowia i profilaktyczna chorób oraz edukacja zdrowotna pacjenta.
  - d) Do pracowni dietetycznej należy:
    - udzielanie porad diagnostycznych w zakresie objętym specjalizacją,
    - wykonywanie niezbędnych badań diagnostycznych,
    - profilaktyka chorób, edukacja zdrowotna oraz promocja zdrowia.
  - e) Do podstawowych zadań gabinetu zabiegowego – laboratorium należy:
    - pobieranie materiału do badań diagnostycznych,
    - opieka nad pacjentem w stanie zagrożenia życia,
    - prowadzenie i nadzór nad dokumentacją medyczną
  - f) Do podstawowych zadań pracowni diagnostyki ortopedycznej należy:
    - udzielanie świadczeń zdrowotnych w poradni, diagnostyka, kwalifikacja, planowanie zabiegów w zakresie swojej specjalizacji
    - wykonywanie niezbędnych badań diagnostycznych USG,
    - kierowanie na leczenie specjalistyczne i szpitalne,
    - orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia,
    - promocja zdrowia i profilaktyka chorób.
  - g) Do podstawowych zadań pracowni chirurgii ogólnej należy:
    - udzielanie porad lekarskich, diagnostyka pacjentów, kwalifikacja, planowanie zabiegów w zakresie swojej specjalizacji
    - pobieranie materiału do badań diagnostycznych,
    - kierowanie na leczenie specjalistyczne i szpitalne,
    - orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia
    - profilaktyka chorób i promocja zdrowia.
  - h) Do podstawowych zadań pracowni medycyny estetycznej:
    - udzielanie porad lekarskich,
    - świadczenie usług w zakresie specjalizacji usługi,
    - promocja zdrowia,
    - kierowanie na leczenie specjalistyczne oraz opiniowanie o stanie zdrowia.
  - i) Do podstawowych zadań gabinetu USG należy:
    - wykonywanie badań USG,
    - opisywanie badań,
    - diagnostyka chorób.
  - j) do pracowni TUS:
    - udzielanie porad diagnostyczno – terapeutycznych w poradni w zakresie objętym specjalizacją,
    - opiniowanie o stanie zdrowia,
    - zastosowanie lub wdrażanie odpowiedniej terapii,
    - promocja zdrowia oraz edukacja zdrowotna pacjenta.

3. Do zadań, które mogą być realizowane przez Podmiot Leczniczy należą m.in.:
  - a. Wszystkie komórki organizacyjne oraz osoby w nich zatrudnione współpracują ze sobą, w celu zapewnienia efektywnego i sprawnego funkcjonowania Podmiotu leczniczego pod względem diagnostyczno-leczniczym, fizjoterapeutycznym i administracyjno-gospodarczym;
  - b. Współdziałanie odbywa się z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz z poszanowaniem praw pacjenta;
  - c. Do zadań poszczególnych komórek organizacyjnych należy sprawowanie opieki nad pacjentami w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych;
  - d. Podmiotem leczniczym kieruje i reprezentuje go na zewnątrz mgr Agnieszka Damska i Marcin Godlewski;
  - e. Nadzór merytoryczny nad działalnością wszystkich komórek i osób sprawuje mgr Agnieszka Damska i Marcin Godlewski;

### **& Organizacja i przebieg procesu udzielania świadczeń leczniczych.**

1. Podmiot organizuje świadczenia zdrowotne w sposób zapewniający pacjentom najdogodniejszą formę korzystania z nich.
2. W przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych uwzględnia się wymogi prawne i medyczne związane z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.
3. Podmiot udziela świadczeń zdrowotnych odpłatnie.
4. Świadczenia zdrowotne udzielane są w godzinach otwarcia Podmiotu, w terminie i czasie wcześniej ustalonym z recepcją w trakcie rejestracji pacjenta.
5. Proces udzielania świadczeń zdrowotnych rozpoczyna się w rejestracji, gdzie pacjenci zgłaszają się w sposób ustalony Regulaminem w celu umówienia wizyty w danej pracowni specjalistycznej.
6. Przy pierwszej wizycie w Podmiocie pacjent zobowiązany jest przy dokonywaniu czynności rejestracyjnych:
  - a) podać następujące dane osobowe: imię, nazwisko, PESEL, datę i miejsce urodzenia, adres zamieszkania;
  - b) oświadczenie o upoważnieniu osoby bliskiej do uzyskiwania informacji o swoim stanie zdrowia i udzielonych świadczeniach zdrowotnych, ze wskazaniem imienia i nazwiska osoby upoważnionej oraz danych umożliwiających kontakt z tą osobą, albo oświadczenie o braku takiego upoważnienia;
  - c) oświadczenie o upoważnieniu osoby bliskiej do uzyskiwania dokumentacji, ze wskazaniem imienia i nazwiska osoby upoważnionej, albo oświadczenie o braku takiego upoważnienia;
  - d) zapoznać się z Regulaminem;
  - e) wypełnić zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą kwartę kwalifikacyjną do udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu fizjoterapii, psychologii czy ortopedii.
  - f) zapoznać się z informacją o zakresie możliwych zabiegów fizjoterapeutycznych;
7. Ustalenia zakresu możliwej fizjoterapii, psychologii czy ortopedii i poinformowania o nim pacjenta;

### **& Warunki współdziałania z innymi podmiotami leczniczymi.**

1. Podmiot leczniczy może współpracować w zakresie świadczonych na rzecz pacjentów usług z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą na podstawie odrębnej umowy o współpracy.
2. Współdziałanie z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą dotyczyć w szczególności zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia i rehabilitacji pacjentów oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych.
3. Współdziałanie z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą odbywa się z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa oraz z poszanowaniem praw pacjenta.
4. Centrum Rehabilitacyjno-Medycznym pobiera opłaty za świadczone usługi wg cennika dostępnego na recepcji oraz na stronie [www.4one.pl](http://www.4one.pl)

### **& Udostępnianie dokumentacji medycznej.**

1. Dokumentacja medyczna udostępniana jest niezwłocznie na żądanie pacjenta. Pacjent może złożyć żądanie w dowolnej formie, w szczególności: ustnie, pisemnie lub pośrednictwem środków komunikacji na odległość.
2. Dokumentację udostępnia się bezpłatnie:
  - a) do wglądu w zakładzie leczniczym Podmiotu;
  - b) w formie odwzorowania cyfrowego (skanu);
  - c) na informatycznym nośniku danych dostarczonym przez pacjenta;
  - d) przez sporządzenie jej wyciągu, odpisu, kopii lub wydruku.
3. Dokumentację medyczną udostępnia wyłącznie osoba do tego upoważniona.
4. Podmiot prowadzi wykaz udostępnionej dokumentacji medycznej.

### **& Postanowienia dodatkowe.**

1. Na terenie zakładu leczniczego Podmiotu zakazuje się palenia tytoniu, spożywania napojów alkoholowych lub zażywania środków odurzających.
2. Zakazuje się wstępu na teren zakładu leczniczego Podmiotu osobom po spożyciu napojów alkoholowych lub zażyciu środków odurzających.
3. Zakazuje się pacjentom i osobom trzecim wchodzenia i zagładania do pomieszczeń, w których udzielane są świadczenia zdrowotne.
4. Podmiot nie odpowiada za mienie pacjentów pozostawione bez nadzoru na terenie zakładu leczniczego.

### **& Przepisy końcowe.**

1. Każdy pacjent korzystający ze świadczeń zdrowych udzielanych przez Podmiot oraz każda osoba udzielająca świadczeń w Podmiocie zobowiązana jest do przestrzegania przepisów Regulaminu.
2. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest na stronie [www.4one.pl](http://www.4one.pl) lub w rejestracji na żądanie pacjenta.